



## MENTIONS LÉGALES

Les informations qui vous sont demandées sont susceptibles d'être utilisées par les agents de FranceAgriMer pour la production d'informations économiques. Les données ne seront pas rediffusées en l'état mais pourront servir à la production d'analyses qui seront susceptibles de publication dans le respect de la garantie de l'anonymat des données.

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites sur ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectifications pour les données à caractère personnel vous concernant auprès de l'organisme qui traite votre demande.

## ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

### Système documentaire assurant la maîtrise de la traçabilité des Vins sans Indication géographique avec mention de cépage et/ou de millésime

Le demandeur s'engage à enregistrer les pièces justificatives permettant la maîtrise de la traçabilité à tous les stades de la production, que ce soit au niveau :

- des matières premières ;
- des produits dans les processus internes de l'entreprise et chez ses fournisseurs ;
- des produits mis sur le marché par l'opérateur.

Le demandeur certifie tenir à jour les documents suivants permettant d'assurer la traçabilité des Vins sans indication géographique avec mention de cépage et/ou de millésime :

Veillez compléter le tableau, ci-dessous, en cochant par une croix (X) la case correspondant à la réponse adaptée en face de chacun des documents listés.

Type de document	Oui	Non	Sans objet
Fiche de compte CVI (identification de l'exploitation, détail du parcellaire et de l'encépagement)			
Déclaration de récolte 8328 CVI			
Déclaration de production SV 11			
Déclaration de production SV 12			
<b>Comptabilité matière, notamment :</b>			
1. tenue d'une comptabilité matière identifiant les vins sans indication géographique avec mention de cépage ou de millésime ;			
2. registre de coupage (le terme assemblage est également utilisé) ;			
3. registre d'embouteillage et/ ou de conditionnement ;			
4. registre entrées/sorties.			
Document administratif d'accompagnement (DAA) original (ou DAE Document Administratif Electronique, le cas échéant) et facture d'achat correspondante, avec mention des manipulations effectuées (notamment, vérification des entrées raisins, moûts ou VSIG avec cépage ou millésime achetés en vrac et pour les vins présence du code coupage sur DAA tel que prévu à l'annexe VI du Règlement (CE) n° 436/2009 de la Commission du 23 mai 2009).			
Procédures et documents mis en place par le demandeur et ses fournisseurs garantissant le respect des règles d'autocontrôle et de certification,			
Étiquetage : Nom officiel du ou des cépages, pas de mention d'indication géographique, pas de nom de domaine, pas de mention « primeur » (seule la mention « nouveau » est autorisée sous condition).			
Liste des fournisseurs et engagements de ces derniers à accepter les contrôles de FranceAgriMer ou d'un organisme agréé, afin de s'assurer de la traçabilité du/des cépage(s) ou du millésime à tous les stades de la production.			
Pour les vins originaires d'un autre État membre, documents de certification (attestation par les autorités compétentes de l'État membre dans lequel la production a eu lieu).			

**NB : Le demandeur est informé que l'agrément peut lui être refusé :**

- si les renseignements fournis sont erronés,
- si le système documentaire mis en place pour garantir la traçabilité ne permet pas de donner une assurance suffisante de la maîtrise par l'opérateur de la traçabilité des mentions de cépage et/ou de millésime à tous les stades de la production, y compris chez ses fournisseurs.

## SUITE ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR ET SIGNATURE

**Je soussigné** (nom et prénom du représentant légal) : \_\_\_\_\_

- certifie avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité ;
  - certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire et donne mon accord pour figurer dans la liste des opérateurs agréés publiée sur le site internet de FranceAgriMer.
  - reconnaît avoir pris connaissance des modalités de certification, d'approbation et de contrôle des vins ne bénéficiant pas d'une appellation d'origine protégée ou d'une indication géographique protégée et portant une mention de cépage et/ou de millésime tel que décrit dans les articles R. 665-18 à R. 665-29 du code rural et de la pêche maritime ;
  - reconnaît être responsable de la véracité des informations, mentionnées sur l'étiquetage des vins susvisés, relatives au cépage et/ou au millésime et m'être assuré de la traçabilité du cépage et/ou du millésime à tous les stades de la production (des matières premières jusqu'à la mise sur le marché des vins) aussi bien dans les processus internes de l'entreprise que chez mes fournisseurs ;
  - déclare respecter les dispositions du plan de contrôle relatif aux vins sans indication géographique avec mention de cépage et/ou de millésime pour lesquelles je formalise la présente demande d'agrément ;
  - déclare avoir informé mes fournisseurs de leurs obligations en la matière et obtenu leur accord de se soumettre au dit plan de contrôle ;
  - m'engage à :
    1. enregistrer dans un système documentaire les informations assurant la traçabilité du cépage et/ou du millésime, à tous les stades de la production (matières premières, produits dans les processus internes de l'entreprise, produits mis sur le marché par l'opérateur) ;  
**NB : Les modalités de ces enregistrements sont détaillées en page 2 de ce formulaire dans le « Descriptif du système documentaire assurant la maîtrise de la traçabilité chez le demandeur et ses fournisseurs »**
    2. prendre toute disposition pour m'assurer que mes fournisseurs ont mis en place un système documentaire dans lequel sont enregistrées les informations assurant la traçabilité du/des cépage(s) et/ou du millésime à tous les stades de la production qui précèdent leur livraison dans mon entreprise.  
**NB : Pour cela, un engagement du respect de la traçabilité ainsi que tout document justificatif peuvent être demandés aux fournisseurs et l'opérateur agréé peut s'appuyer, à titre d'exemple, sur la grille « Descriptif du système documentaire assurant la maîtrise de la traçabilité »**
    3. me soumettre aux contrôles prévus et fournir l'ensemble des documents nécessaires au contrôle de la traçabilité et à informer mes fournisseurs de leur obligation de se soumettre aux dits contrôles,
    4. supporter :
      - les coûts de l'agrément 75 € HT pour 1 an ou 150 € HT pour 3 ans ;
      - les coûts de la certification : 0 € HT pour des volumes commercialisés ≤ à 5 hl, 100 € HT de 6 à 500 hl, 200 € HT de 501 à 1500 hl, 350 € HT pour des volumes commercialisés ≥ à 1501 hl;
      - les frais inhérents aux contrôles consécutifs au constat d'une non-conformité (nombre de tranches de 4 heures x 300 € x nombre de contrôleurs) ;
    5. déclarer annuellement, en fin de campagne **avant le 31 août**, les volumes commercialisés en vins sans indication géographique avec mention de cépage et/ou de millésime,
    6. confirmer, à l'issue de sa période de validité, ma demande d'agrément en vins sans indication géographique avec mention de cépage et/ou de millésime,
    7. informer les services de FranceAgriMer de toute modification me concernant ou affectant ma demande ou mon outil de production.
- déclare être informé que le non respect de mes engagements entraînera le retrait de l'agrément.

Fait le |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|

Signature :

**RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**  
**À L'USAGE DE FranceAgriMer – NE RIEN INSCRIRE DANS CETTE SECTION**

N° D'AGRÉMENT : |V|S|I|G|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| ; DATE DE RÉCEPTION : |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|